

Приложение № 104
к приказу СКИ ВГУЮ
(РПА Минюста России)
от 11 января 2016 г. № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

о медицинском кабинете

Северо-Кавказского института (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России)

1 Общие положения

1.1 Положение о медицинском кабинете (далее – медкабинет) Северо-Кавказского института (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России) (далее – Институт) определяет назначение, основные задачи, организацию деятельности и права медкабинета по медицинскому обслуживанию обучающихся и работников Института.

1.2 Медкабинет предназначенным для оказания доврачебной медицинской помощи обучающимся и работникам Института.

1.3 Медкабинет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.11.2012 № 923н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю «Терапия», другими нормативными правовыми актами Федерального органа исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, а также Уставом ВГУЮ (РПА Минюста России) (далее – Университет), Положением об Институте, приказам директора Института и настоящим Положением.

2 Структура и руководство медкабинета

2.1 Непосредственное руководство деятельностью медкабинета осуществляет заведующий кабинетом (врач-терапевт), назначаемый приказом директора Института.

Заведующий кабинетом:

– обеспечивает выполнение основных задач и функций медкабинета, перечисленных в настоящем Положении;

– принимает участие в обсуждении всех вопросов, касающихся работы медкабинета;

– вносит предложения о замещении вакантных должностей работников медкабинета;

– осуществляет управление медкабинетом и контроль его деятельностью;

– информирует руководство Института о результатах состоянии здоровья обучающихся и работников Института, их заболеваемости, мероприятиях, направленных на укрепление их здоровья, а также всех экстренных случаях и случаях травматизма в Институте;

– обеспечивает выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий и поручений руководства Института.

2.2 В штат медкабинета входят: заведующий кабинетом и медицинская сестра. Функции, права, обязанности, ответственность и требования к работникам медкабинета определены в соответствующих должностных инструкциях.

3 Основные задачи и функции

3.1 Формирование терапевтического участка из числа прикрепленного к нему населения (студентов, работников), а также с учетом выбора гражданами медицинской организации.

3.2 Профилактика неинфекционных заболеваний путем предупреждения возникновения, распространения и раннего выявления таких заболеваний, а также снижения риска их развития.

3.3 Профилактика инфекционных заболеваний, направленная на предупреждение распространения и раннее выявление таких заболеваний, организация проведения вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям.

3.4 Санитарно-гигиеническое образование, формирование здорового образа жизни, информирование населения о факторах риска заболеваний, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни.

3.5 Анализ потребности обслуживаемого населения в оздоровительных мероприятиях и разработка программы проведения этих мероприятий.

3.6 Обучение населения оказанию первой помощи при неотложных состояниях и заболеваниях, обуславливающих основную часть вне госпитальной смертности населения обслуживаемого участка (внезапная сердечная смерть (остановка) сердца, острый коронарный синдром, гипертонический криз, острое нарушение мозгового кровообращения, острая сердечная недостаточность, острые отравления и др.).

3.7 Осуществление диспансерного наблюдения и учета пациентов с хроническими заболеваниями, функциональными расстройствами, иными состояниями терапевтического профиля, в том числе имеющих право на получение набора социальных услуг, в установленном порядке.

3.8 Проведение обследования пациентов, обратившихся за медицинской помощью, на предмет выявления заболеваний терапевтического профиля или повышенного риска их возникновения, осуществление лечения выявленных заболеваний и состояний в амбулаторных условиях или условиях дневного стационара на основе установленных стандартов медицинской помощи.

3.9 Осуществление медицинской реабилитации лиц, перенесших острые заболевания терапевтического профиля или оперативные и эндоваскулярные (интервенционные) вмешательства в связи с заболеваниями терапевтического профиля.

3.10 Оказание паллиативной медицинской помощи в соответствии с заключением и рекомендациями врачей-специалистов.

3.11 Оказание медицинской помощи в экстренной и неотложной формах пациентам при острых заболеваниях, травмах, отравлениях и других неотложных состояниях в амбулаторных условиях или условиях дневного стационара.

3.12 Направление пациентов на консультацию к врачам-специалистам.

3.13 Осуществление отбора и направления пациентов для оказания медицинской помощи в стационарных условиях.

3.14 Проведение экспертизы временной нетрудоспособности пациентов, представление их на врачебную комиссию, направление пациентов с признаками стойкой утраты трудоспособности для освидетельствования на медико-социальную экспертизу.

3.15 Выдача заключения о необходимости направления пациента по медицинским показаниям для реабилитации и лечения в санаторно-курортные организации.

3.16 Взаимодействие в пределах компетенции с другими медицинскими организациями, страховыми медицинскими организациями.

3.17 Участие в отборе пациентов для оказания высокотехнологичных видов медицинской помощи в соответствии с установленным порядком оказания высокотехнологичной медицинской помощи, а также ведение учета лиц, ожидающих и получивших высокотехнологичную медицинскую помощь по профилю «терапия».

3.18 Участие в организации и проведении диспансеризации населения и дополнительной диспансеризации работающих граждан в соответствии с установленным порядком ее проведения.

3.19 Анализ деятельности медкабинета, участие в мониторинге и анализе основных медико-статистических показателей заболеваемости, инвалидности и смертности на обслуживаемом участке.

3.20 Осуществление внедрения в практику новых современных методов профилактики, диагностики и лечения пациентов в амбулаторных условиях.

3.21 Участие в проведении мероприятий по повышению квалификации врачей и медицинских работников со средним медицинским образованием по вопросам

терапии (внутренние болезни).

3.22 Ведение учетной и отчетной документации, предоставление отчетов о деятельности в установленном порядке, сбор данных для регистров, ведение которых предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

4 Права

4.1 Работники медкабинета вправе:

4.1.1 Осуществлять взаимодействие со структурными подразделениями территориальных органов здравоохранения в пределах своей компетенции;

4.1.2 Получать по согласованию с руководством Института документы и информацию, необходимые для исполнения возложенных на медкабинет задач.

5 Заключительные положения

5.1 Работники медкабинета должны иметь медицинское образование в соответствии с занимаемыми должностями.

5.2 Время работы медкабинета устанавливается с учетом режима работы Института и норм трудового законодательства.

5.3 Права, обязанности и ответственность работников медкабинета определяются утвержденными должностными инструкциями.

5.4 Работники медкабинета несут персональную ответственность за ненадлежащее выполнение должностных обязанностей на порученных участках работы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5 Лица, виновные в нарушении установленного Федеральным законом от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» порядка сбора, хранения, использования или распространения информации о студентах и выпускниках (персональных данных) несут единоличную дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность, установленную указанным Федеральным законом.

5.6 Медицинская деятельность медкабинета подлежит лицензированию в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

6 Заключительные положения

6.1 Настоящее Положение принимается и утверждается на заседании Ученого совета Института и утверждается директором Института.

6.2 Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются решением Ученого совета Института и утверждается директором Института.